

VEDTEKTER FOR TRYGVE BJERKRHEIMS VENNER

§ 1. Navn og kontor

Foreningens navn er Trygve Bjerkrheims venner.
Foreningen har sitt kontor i Oslo.

§ 2. Målsetting

Foreningens målsetting er å verne om og vedlikeholde den åndelige arv som Trygve Bjerkrheim etterlot seg, og å virke for fremme av hans idealer og hva han sto for av åndelige verdier: bibeltroskap, den kristne vekkelsesarven, misjonskallet, det folkelige, det nasjonale og beundringen for Guds skaperverk.

§ 3. Formål

Foreningens formål er av ideell art:

1. å samle venner og interesserte for å utvide og utdype interessen og forståelsen av Trygve Bjerkrheims person og hans åndsverk,
2. å holde Trygve Bjerkrheims diktning og forfatterskap aktuelt og fremme utgivelse og spredning av hans litterære produksjon, herunder salmer og sanger, trykte så vel som utrykte,
3. å anspore kor, dirigenter, sangere og opplere til å fremføre Trygve Bjerkrheims kantater, salmer, sanger og dikt,
4. å anspore komponister til å sette toner til Trygve Bjerkrheims dikt, salmer og sanger,
5. å anspore og støtte og gjøre kjent vitenskapelig forskning om Trygve Bjerkrheims liv og virke,
6. å samle minner og upublisert materiale etter Trygve Bjerkrheim,
7. å støtte og gjøre kjent Trygve Bjerkrheims "minnestove" på hans fødested i Bjerkreim og hans sak- og korrespondansearkiv i NLM-arkivet på Fjellhaug Skoler, Oslo.

§ 4. Medlemmer

Personer som sympatiserer med foreningens målsetting og formål, og som betaler den årlige kontingenten, kan bli medlem av foreningen.
Årskontingenten fastsettes av årsmøtet.

§ 5. Årsmøtet

Årsmøtet avholdes senest innen utgangen av april. Innkalling til årsmøtet skal sendes medlemmene senest 1 måned før årsmøtet.
Følgende dagsorden skal gjelde for årsmøtet:

1. Åpning av møtet
2. Godkjenning av at innkalling til møtet er i henhold til vedtektene
3. Valg av ordstyrer og 2 referenter
4. Årsmelding
5. Årsregnskap
6. Revisjonsberetning
7. Valg av formann, øvrige styremedlemmer og varamedlemmer til styret
8. Valg av revisor og vararevisor
9. Valg av valgmennd på 3 medlemmer for neste årsmøte, etter forslag fra styret
10. Øvrige saker som enkeltmedlemmer har meldt styret skriftlig, senest 3 måneder før årsmøtet
11. Eventuelt

Årsmøtet er beslutningsdyktig med det antall medlemmer som er til stede.
Stemmerett har medlem som har betalt full medlemskontingent for inneværende år.

Votering skjer ved håndsopprekning. Om tilstedeværende medlem krever det, skal det foretas skriftlig votering. Ved stemmelikhet gjelder det som ordstyreren har stemt for.

§ 6. Styret

Foreningen ledes av et styre som skal bestå av formann og 6 styremedlemmer som velges på årsmøtet for 2 år. 2 varamedlemmer velges på årsmøtet for 1 år om gangen.

3 styremedlemmer velges vekselvis (første gang ved loddtrekning). Styrets formann velges på årsmøtet før valg av øvrige styremedlemmer finner sted.

Styret velger innen sin midte nestformann, forretningsfører og sekretær.

Styret har adgang til å meddele prokura.

Formannen innkaller styremedlemmene ved skriftlig varsel med forslag til dagsorden.

Styret skal etterstrebe å arbeide i henhold til selskapets målsetting; forberede foreningens møter, forvalte foreningens midler, ivareta foreningens korrespondanse, gjennomføre årsmøtets beslutninger, representere foreningen overfor myndigheter og mediekontakter, gi revisoren mulighet til å granske styrets møtebok, regnskaper og årsberetning senest 6 uker før årsmøtet.

Styret gjør vedtak i møte. Styret er beslutningsdyktig når minst 4 medlemmer er til stede. Som styrets vedtak gjelder det som flertallet av de møtende styremedlemmer har stemt for. Ved stemmelikhet gjelder det som formannen har stemt for. Er formannen ikke til stede, gjelder det som nestformannen har stemt for.

Styret skal føre møtebok. Møteboken skal ha fortløpende sidetall.

Møteboken skal inneholde de vedtak som styret gjør i saker som gjelder foreningen. Tid og sted for møtene skal gå frem av boken, likeså meningsforskjell mellom styremedlemmer som er til stede. Sekretæren, eller nestformannen ved sekretærens fravær, fører referat fra styremøtene, som sendes styrets medlemmer for godkjenning på det etterfølgende møtet.

Styret sørger for at medlemsfortegnelsen til enhver tid er oppdatert.

§ 7. Revisor

Revisoren skal avgi skriftlig revisjonsberetning til årsmøtet

§ 8. Informasjon

Foreningen vil informere medlemmene om møter, nyheter og begivenheter innenfor og utenfor foreningen som kan være av interesse for medlemmene. Foreningen vil også utarbeide og holde ved like en hjemmeside på Internett.

§ 9. Forandring av vedtektene

Forandringer av disse vedtekter kan bare skje etter skriftlig forslag til styret minst 3 måneder før årsmøtet, og som gjennom styret er kunngjort medlemmene minst 1 måned før årsmøtet. Forandring krever 2/3 flertall.

§ 10. Oppløsning og avvikling av foreningen

Forslag om opphør av foreningen behandles på samme måte som for forandring av vedtektene. Foreningens eiendeler, for eksempel i form av manuskript, dokument, arkiv m.m., skal ved oppløsning av foreningen overlates til sak- og korrespondansearkivet for Trygve Bjerkrheim i NLM-arkivet.

Foreningens midler etter at foreningens forpliktelser er dekket, skal i tilfelle oppløsning av foreningen tilfalle NLM-arkivet. Midlene skal holdes atskilt på egen konto og benyttes til dekning av utgifter ved forvaltning av sak- og korrespondansearkivet for Trygve Bjerkrheim innenfor rammen av det som har vært foreningens målsetting.